

令和3・4年度建設コンサルタント等業務入札参加資格審査申請要領

三条地域水道用水供給企業団

[申請書類等の受付期間] 令和3年2月1日（月）から令和3年2月26日（金）まで
（郵送：期間内に到着するよう提出してください。）

[入札参加資格有効期間] 令和3年4月1日から令和5年3月31日まで

[申請対象者] ・新潟県内に本社・本店を有する者
・新潟県外に本社・本店を有し、新潟県内の営業所等に契約締結権限等を委任する者
※ 上記対象者以外の者の申請については、所在地域に関する参加資格要件を設定しない
案件の入札公告を行う場合に、当該案件の入札参加希望者の随時申請を受け付けます。

[提出書類の様式] 三条地域水道用水供給企業団ホームページからダウンロードできます。
他団体の様式による申請は受理しません。

[提出方法] 新型コロナウイルス感染防止対策のため、やむを得ない事情がある場合は持参による提出でも受け付けますが、原則として郵送とします。

[提出先] 〒955-0132 新潟県三条市長野 1365 番地
三条地域水道用水供給企業団 庶務会計係 Tel 0256-47-2201

[提出部数] 1部提出（書類番号順にA4サイズでファイル又はひもで綴じてください。）

[提出書類]

書類番号	申請書、申出書及び添付書類	提出対象者
1	建設コンサルタント等業務入札参加資格審査申請書 【第1号様式】	全ての申請者
2	年間委任状【任意様式】 ・宛先は「宛先 三条地域水道用水供給企業団 企業長」とし、委任者、受任者双方の押印と、委任する権限を記載してください。	営業所等に契約締結権限等を委任する者
3	入札参加希望業種（部門）一覧 【第2号様式】	全ての申請者
4	入札参加希望業種（部門）実績 【第3号様式】	全ての申請者
5	営業所（主たる営業所を除く）一覧表 【第4号様式】 ・契約締結権限等を委任する営業所等について記入してください。	営業所等に契約締結権限等を委任する者
6	技術職員調書 【第5号様式】 ・職員数は、直前の事業年度の終了の日の人数を記載してください。	全ての申請者
7	技術職員経歴書 【第6号様式】	建設コンサルタント業務、地質調査業務又は補償コンサルタント業務を申請する者（ただし、書類番号9として、それぞれの登録規程に基づく現況報告書の写しを提出する場合は提出不要）
8	暴力団等の排除に関する誓約書 【第7号様式】 ・営業所等に委任する場合でも、本社・本店の代表者の記名押印の上、提出してください。	全ての申請者
9	登録を受けていることを証する書面 ・建設コンサルタント業務、地質調査業務又は補償コンサルタント業務のうち、それぞれの登録規程に基づく登録を受けている部門について申請する場合は、それぞれの登録規程に基づく最新の現況報告書の副本（国土交通大臣の確認を受けたものに限る。）の写し（財務諸表部分	建設コンサルタント業務、地質調査業務又は補償コンサルタント業務のうち、登録規程に基づく登録を受けている部門

	<p>は不要)を提出してください。申請業種(部門)が現況報告書に記載されていない等の場合は、登録証明書の写し等を提出してください。</p> <p>また、測量業務については、「登録証明書の写し」、一級建築設計業務については、「一級建築士事務所の登録証明書の写し」、建築設備設計業務については「建築設備士の登録証明書の写し」、土地家屋調査業務、不動産鑑定評価業務又は計量証明業務についてはそれぞれの「登録証明書等の写し」を提出してください。</p>	<p>について申請する者</p> <p>測量業務、一級建築設計業務、建築設備設計業務、土地家屋調査業務、不動産鑑定評価業務又は計量証明業務を申請する者</p>
10	<p>営業実績があることを証する書面</p> <ul style="list-style-type: none"> 当該業務の実績の中から1～2件程度について、その契約書の写しを提出してください。契約書記載の契約名等からは業務内容が明確でない場合は、業務内容の分かるもの(仕様書等)も添付してください。 どの部門に関するものか分かるよう、付せんやインデックス等を付けてください。 	<p>建設コンサルタント業務、地質調査業務、補償コンサルタント業務又は建築設備設計業務のうち、書類番号9の登録を受けていない業種について申請する者</p> <p>調査・試験業務を申請する者</p>
11	<p>測量法第55条の3第4号及び同法第55条の3第6号に掲げる添付書類の写し</p> <ul style="list-style-type: none"> 測量業者登録申請の際に提出している書類です。 測量法第55条の3第4号…使用人数、営業所ごとの測量士・測量士補の人数(添付書類ホ) 測量法第55条の3第6号…誓約書(添付書類ト) 	<p>測量業務について入札参加を希望し、市内営業所に契約締結権限等を委任する者</p>
12	<p>三条市、加茂市、田上町の納税証明書(未納がない証明)</p> <ul style="list-style-type: none"> 原本の写しも可とします。 申請日前3か月以内に発行されたものに限ります。 	<p>三条市、加茂市、田上町納税義務がある者</p>
13	<p>法人税又は所得税の納税証明書並びに消費税及び地方消費税の納税証明書(未納額のない証明書用)</p> <ul style="list-style-type: none"> 所轄の税務署で交付を受けてください。 原本の写しも可とします。 申請日前3か月以内に発行されたものに限ります。 個人の場合：納税証明書「その3の2」 「申告所得税及び復興特別所得税」及び「消費税及び地方消費税」について未納額のない証明書用 法人の場合：納税証明書「その3の3」 「法人税」及び「消費税及び地方消費税」について未納額のない証明書用 <p>※ <u>新型コロナウイルス感染症の影響により、一時的に納税が困難となり、国税や地方税の納税が猶予されている場合は、「納税の猶予許可通知書」の写し又は「納税証明書(その1)」を提出してください。</u></p>	<p>法人税又は所得税並びに消費税及び地方消費税の納税義務がある者</p>
14	<p>資本関係・人的関係に関する届出書【第8号様式】</p> <ul style="list-style-type: none"> 他の申請者との間の、資本関係・人的関係について記載してください。 該当がある場合は、具体的な内容について記載し、該当がない場合は、なしを丸で囲み提出をしてください。 営業所等に契約締結権限等を委任する場合でも、「商号又は名称」は本社・本店のものを記載し、本社・本店の代表者の記名押印の上、提出してください。 	<p>全ての申請者</p>
15	<p>審査結果郵送用封筒(返信用封筒)</p> <ul style="list-style-type: none"> <u>提出方法(持参、郵送)にかかわらず、宛先を記載し、所要の切手を貼り付けたものを1枚提出してください。</u> 郵送申請で申請の受領書が必要な場合は別に1枚必要です。 	<p>全ての申請者</p>

【その他】

※その他申請方法及び記載方法は新潟県建設コンサルタント等業務入札参加資格審査申請要領を準用しますので、そちらを参照してください。